



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "BRASCHI - QUARENGHI"
VIA DI VILLA SCARPELLINI - 00028 SUBIACO (RM) - DISTRETTO 35
Codice Fiscale: 94032770581-Codice Meccanografico: RMIS051001
Tel. 06.121.125.565 - 06.121.125.566 Fax 0774.83.904- 0774.85.508
e-mail istituzionale: rmis051001@istruzione.it
PEC: RMIS051001@PEC.ISTRUZIONE.IT
sito: www.iisbraschiquarenghi.edu.it

In Amministrazione trasparente

Al fascicolo personale

OGGETTO: PNRR – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

**Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica
(D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

CUP: D24D21000490006

TITOLO DEL PROGETTO: SCUOLA = FUTURO

L'Istituto scolastico IIS "Braschi – Quarenghi", C.F. n. 94032770581 con sede legale in Subiaco (RM) in via di Villa Scarpellini SNC, in persona della Prof.ssa Maria Rosaria Sebastiani, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTA

- la deliberazione del Collegio dei docenti del 30/09/2024, con la quale è stato deliberato e approvato l'affidamento dell'incarico a membro del Team per la prevenzione della dispersione scolastica alla **Prof.ssa Battisti Marina**, come indicato in epigrafe, già docente presso l'Istituzione scolastica IIS "Braschi – Quarenghi";
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Prof.ssa BATTISTI MARINA l'incarico di membro del Team per la

prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito del progetto "SCUOLA = FUTURO" con codice CUP D24D21000490006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento delle attività di individuazione degli studenti che hanno cessato la frequenza scolastica nell'ultimo triennio e di individuazione di quei discenti che, per difficoltà apprenditive o per mancanza di autostima e motivazione, sono a rischio dispersione scolastica, nell'ambito della *MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*. Una volta individuati i destinatari delle diverse azioni, il gruppo di lavoro tramite tavoli di confronto associa gli studenti individuati con le azioni che l'Istituto si presuppone di realizzare, tramite una mappatura dei loro fabbisogni e delle attitudini manifestate durante il percorso scolastico. Oltre all'individuazione e associazione azione-studente, il gruppo di lavoro si attiva per una concreta realizzazione delle attività proposte, le gestisce e intraprende tavoli di confronto e di comunicazione con gli esperti interni ed esterni che si occupano di erogare le attività.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. N. 58542 del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 "Le tipologie di attività del progetto e le opzioni semplificate di costo".
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.P.R. del 13 giugno 2023, n. 81.
6. La durata dell'incarico è di 10 mesi, a decorrere dalla data della presente e fino al 15/09/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo massimo lordo pari ad € 6.494,00 (Euro seimilaquattrocentonovantaquattro/00), importo inteso lordo Stato, rapportato alle ore effettivamente prestate (massimo n. 191 a 34,00 € l'ora), tenuto conto di quanto previsto per i costi di gestione dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024.
9. Il corrispettivo di cui al precedente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.



Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Deliberazione del Collegio dei docenti del 30/09/2024;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- iv. Documento di identità.

Subiaco 14/11/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Rosaria Sebastiani

L'INCARICATO

per accettazione

